



SÜREÇ EL KİTABI

Process Manual

Süreç No:
Process No

8

Süreç Adı:
Process Name

Sürekli Görev Yolluk İşlemleri

Süreç Sahibi:
Process Responsible

Devlet Konservatuvarı Müdürlüğü

Amaç:
Intention

Sürekli Görev Yolluklarının Ödenmesi

İçinde Yer Aldığı Süreç:
Upper Process
Located In

Devlet Konservatuvarı Müdürlüğü

Başlangıç Noktası:
Start Point

Atama Onayı veya Harcama Talimatı

Bitiş Noktası:
Finish Point

Ödenmek Üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Teslim Edilmesi

Girdileri

Inputs

Çıktıları

Outputs

Atama Onay Belgesi

Ödeme Emri Belgesi

Harcama Talimatı

Personel Nakil Bildirimi

Sürekli Görev Yolluğu Bildirimi

Performans Ölçüm Kriterleri

Performance Measurement Criteria

Birimi

Unit

İşlerin Zamanında yapılması

Zaman / Adet

Kayıtların Düzenli Tutulması

Adet

Şikayet Sayısı

Adet

Hazırlayan
Prepared By

Onaylayan
Approved By

Yayın Tarihi: 04.02.2020
Issue Date

Yönetim Temsilcisi
Management Representative

MÜDÜR

Revizyon No: 00
Revision Nr

Sayfa No: 1 / 2
Page Nr



SÜREÇ EL KİTABI

Process Manual

Süreç No: Process No	8	Süreç Adı: Process Name	Sürekli Görev Yolluk İşlemleri
		Süreç Sahibi Process Responsible	Devlet Konservatuvarı Müdürlüğü

Kaynaklar / Resources	Süreç Akışı / Process Flow	Sorumlu / Responsible	Dokümanlar / Documents
6245 Harcırah Kanunu	<p>Sürekli Görev Yolluğu Talebi</p> <p>MYS Harcama Yönetim Sistemi üzerinden Ödeme Emri Belgesi Düzenlenerek Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi Onayına sunulur</p> <p>Gerçekleştirme Görevlisi Onayı</p> <p>Harcama Yetkilisi Onayı</p> <p>Onaylanan Ödeme Emri Belgesi ve Ekleri Islak İmzaya Sunulur</p> <p>Gerçekleştirme Görevlisi İmzası</p> <p>Harcama Yetkilisi İmzası</p> <p>İmzalanan Ödeme Emri Belgesi ve Ekleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilir</p>	<p>-Veri Giriş Yetkilisi</p> <p>-Veri Giriş Yetkilisi -Gerçekleştirme Görevlisi</p> <p>-Veri Giriş Yetkilisi -Gerçekleştirme Görevlisi -Harcama Yetkilisi</p> <p>-Veri Giriş Yetkilisi -Gerçekleştirme Görevlisi -Harcama Yetkilisi</p> <p>-Veri Giriş Yetkilisi -Gerçekleştirme Görevlisi -Harcama Yetkilisi</p>	<p>-Atama Onay Belgesi veya Harcama Talimatı -Yurtiçi/Yurtdışı Sürekli Görev Yolluğu Bildirimi -Personel Nakil Bildirimi</p> <p>-Ödeme Emri Belgesi</p>

Hazırlayan Prepared By	Onaylayan Approved By	Yayın Tarihi: 04.02.2020 Issue Date
Yönetim Temsilcisi Management Representative	MÜDÜR	Revizyon No: 00 Revision Nr
		Sayfa No: 2 / 2 Page Nr